



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZA DEMOGRAFIJU, OBITELJ, MLADE I
SOCIJALNU POLITIKU
CENTAR ZA REHABILITACIJU PULA
Santoriova 11, 52 100 Pula OIB: 97096220014 Matični broj: 03549496
IBAN: HR2723900011100020513 E-mail: centarzr@inet.hr Ravnateljica: Katica Cvek,mag.iur

Tel.:052 540 261 Fax.:052 540 261 Ravnatelj:052 543 305 Računovodstvo:052 544 001
Vodnjan : 052 512 062

Ur.broj:430/20
Pula,12.03.2020.

Temeljem uputa Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, Ministarstva zdravstva, Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo te preporuke u svrhu sprečavanja epidemije bolesti uzrokovane COVID-19 Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije, na prijedlog proširenog Stručnog tima Centra za rehabilitaciju Pula, ravnateljica donosi

PROTOKOL O POSTUPANJU KOD OPASNOSTI OD COVID -19 VIRUSA

1. Korisnici i radnici trebaju često i pravilno prati ruke sapunom i toplom vodom.
2. Prostorije u kojima borave korisnici trebaju biti provjetravane dvaput dnevno.
3. Rukohvate, kvake i slavine trebaju spremačice najmanje dvaput dnevno dezinficirati.
4. Pri čišćenju podova u sobama korisnika ne smiju se koristiti metle, niti krpe koje su bile korištene npr. u sanitarnim čvoirovima
5. Korisnici i radnici trebaju svakih 15 minuta piti topli napitak, a korisnici uz to trebaju piti vodu s većom koncentracijom C vitamina.
6. Korisnicima treba još češće presvačiti odjeću.
7. Korisnicima nije dozvoljen izlazak iz ustanove (osim u dvorište) od 1203..2020.
8. Nisu dopuštene posjete kao i donošenje bilo kakvih poklona i sl.
9. Rodbina korisnika može poslati novac u ustanovu od kojeg će korisniku biti kupljena i kava i cigarete
10. Ulaz u ustanovu nadzirati će radnici prema rasporedu, uz upućivanje službenih osoba, dostavljača i sl. da se na ulazu dezinficiraju ruke.
11. Korisnici trebaju što više boraviti u dvorištu ustanove, dok će se radionice i ostale aktivnosti u slučaju prihvatljivih vremenskih uvjeta odvijati u dvorištu ustanove.

12. Kada korisnici idu na nužne liječničke preglede izvan ustanove, trebaju imati na ustima i nosu zaštitnu masku.

13. Poludnevni boravak obustavlja prihvrat korisnika od 13.03. uz obavijest roditeljima i skrbnicima, uz obavijest o tome na WEB i Face stranici ustanove, te na ulaznim vratima CZR

14. Sva komunikacija sa strankama obavljati će se telefonski, te putem redovne i elektronske pošte

15. Ne preporučuju se putovanja izvan zemlje, zbog potencijalne ugroze kolega i ljudi u okolini u slučaju dolaska na posao.

16. Prekida se aktivnost volontera (DJ Vodnjan) i osoba na društveno korisnom radu (DJ Vodnjan i Pula) do daljnjega

17. Voditelji Odjela, ustrojbene jedinice i voditelj DJ Vodnjan organizirati rad djelatnika uzimajući u obzir nastalu situaciju (eventualni višak uputiti na korištenje godišnjeg odmora)



Dostavljeno: 1. Oglasne ploče Pula, Vodnjan
2. Voditelji Odjela
3. Voditelj Ustrojbene jedinice
4. Zamjenik Voditelja DJ Vodnjan
5. Pismohrana