

# CENTAR ZA REHABILITACIJU PULA

Santoriova 11, 52 100 Pula OIB: 97096220014

Matični broj: 03549496

Žiro račun: 2390001-1100020513

E-mail: centarZR@inet.hr

Ravnatelj **Emil DELJANIN**, dipl. pol.

Tel.: 052 540 261 Fax.: 052 540 261 Ravnatelj: 052 543 305 Računovodstvo: 052 544 001 Vodnjan : 052 512 062

Ur. broj: 758 /12  
U Puli, 17.08.2012.

Na temelju članka 3. st. 3 Zakona o pravima na pristup informacijama (NN 172/03, 144/10), ravnatelj Centra za rehabilitaciju Pula donosi sljedeću

## ODLUKU

o ustrojstvu kataloga informacija Centra za rehabilitaciju Pula

I. Ovom odlukom ustrojava se katalog informacija koje posjeduje i nadzire Centar za rehabilitaciju Pula (u daljnjem tekstu: Centar), kao tijelo javne vlasti.

II. Katalog se ustrojava sa svrhom da omogućí ovlaštenicima ostvarivanje prava na pristup informacijama iz točke I. ove odluke sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

III. Katalog sadrži sistematizirani pregled informacija iz točke I. ove odluke s opisom sadržaja informacije i sastavni je dio ove odluke.

IV. Ovlašteniku prava na informaciju, pod uvjetima propisanim Zakonom o pravu na pristup informacijama i ovom odlukom, dostupne su sve informacije koje posjeduje, raspoložive njima ili ih nadzire Centar.

V. Za ostvarivanje prava na pristup informacijama koje posjeduje Centar ne plaćaju se upravne pristojbe i naknade za podnošenje zahtjeva ili za pisane obavijesti.

Ovlašteniku prava na informaciju, kojem je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju naplaćivati će se naknada stvarnih materijalnih troškova u iznosu od 60 (slovima: šezdeset) lipa po stranici, dok za izradu elektronske dokumentacije, naknada iznosi 7,00 (slovima: sedam) kuna po disketi sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Naknada iz stavka 2. Ove odluke uplaćuje se na žiro račun Centar za rehabilitaciju Pula, broj: 2390001-1100020513 kod Hrvatske poštanske banke, sa svrhom: naknada za usluge pristupu informacijama.

VI. Službenik za informacije Centra zadužen je za poduzimanje svih radnji i mjera potrebnih radi urednog vođenja Kataloga informacija.

VII. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

- na oglasne ploče
- računovodstvo
- pismohrana

Ravnatelj  
Emil Deljanin, dipl. pol.