



# **CENTAR ZA REHABILITACIJU PULA**

**Santoriova 11, 52 100 Pula**    **OIB: 97096220014**    **Matični broj: 03549496**  
**IBAN:HR2723900011100020513** mail: [ravnatelj@czr-pula.hr](mailto:ravnatelj@czr-pula.hr)    ravnateljica **Melanie Andrić Vurušić, prof.**

---

Tel.: 052 540 261    Fax.: 052 540 261    Ravnatelj: 052 543 305    Računovodstvo: 052 544 001    Vodnjan : 052 512 062

Klasa: 406-01/23-01/1

Ur.broj: 2168/01-60-74-04/08-23-1

Pula, 23.01.2023.

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Predmet nabave

### **Nabava službenog vozila**

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

Evidencijski broj nabave: 14/2023

Pula, 23. siječnja 2023. godine

## 1. OPĆI PODACI

Centar za rehabilitaciju Pula (dalje u tekstu: Naručitelj) provodi postupak jednostavne nabave po predmetu nabave "**Nabava službenog vozila**", sukladno "Tehničkim specifikacijama" i "Troškovniku" u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude (dalje u tekstu: Poziv).

S obzirom da se radi o jednostavnoj nabavi, sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) na predmetni postupak se primjenjuju odredbe Pravilnika o provođenju jednostavne nabave od 03.08.2018. godine (Ur.broj: 920/18).

Ovaj Poziv upućuje se na adrese 3 gospodarska subjekta po odabiru Naručitelja, uz istodobnu objavu Poziva na internetskim stranicama Naručitelja – <https://czzr-pula.hr/>

Poziv se upućuje elektroničkom poštom, na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta.

- Predmet nabave: Nabava službenog vozila
- Procijenjena vrijednost nabave: **25.482,78 EUR bez PDV-a**
- Vrsta ugovora: ugovor o nabavi robe
- Evidencijski broj nabave: 14/2023

## 2. PODACI O NARUČITELJU

Naziv i sjedište Naručitelja: Centar za rehabilitaciju Pula, Santoriova 11, Pula  
OIB: 97096220014  
Broj telefona: 052 540 261  
Adresa elektroničke pošte: korisnik310@socskrb.hr  
Internetska adresa: <https://czzr-pula.hr/>

## 3. KOMUNIKACIJA I RAZMJENA INFORMACIJA

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj Poziva od osobe za komunikaciju s gospodarskim subjektima: Valter Orlić, voditelj ustrojbene jedinice prehrane i tehničkih poslova, tel: 052 540 261, 098 9161235, e-pošta: valter.orlic@gmail.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se elektronički, putem gore navedene elektroničke adrese Naručitelja (korisnik310@socskrb.hr).

## 4. ODREDBE O SUKOBU INTERESA

Naručitelj će poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s predmetnim postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

## 5. OPIS, OPSEG I KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je **kombi vozilo** (1 kom.) za službene potrebe Naručitelja, s osnovnim paketom opreme i koje treba biti s godinom proizvodnje 2017. ili mlađe.

Detaljan opis i tehničke specifikacije vozila nalaze se u "Tehničkim specifikacijama" iz priloga ovog Poziva.

Predmet nabave obuhvaća i isporuku vozila na mjesto isporuke određeno točkom 6. ovog Poziva.

Isporučeno kombi vozilo **treba biti rabljeno**, ali mora udovoljavati svim standardima prema pozitivnim propisima u Republici Hrvatskoj.

Odabrani ponuditelj je dužan predmet nabave izvršiti na uredan, savjestan i odgovoran način, pažnjom dobrog stručnjaka, po najvišim profesionalnim standardima i priznatim pravilima struke, u skladu sa pozitivnim propisima koji se odnose na predmet nabave, te uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

Dostavom ponude u ovom postupku nabave gospodarski subjekt prihvaća sve uvjete i zahtjeve navedene u bilo kojem dijelu ovog Poziva.

## 6. ROK I MJESTO IZVRŠENJA I ISPORUKE PREDMETA NABAVE

Na temelju provedenog postupka nabave s ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se ugovor o nabavi. Ugovor se sklapa na rok od 2 mjeseca, odnosno do potpunog izvršenja predmeta nabave.

Provedba ugovora o nabavi započinje od dana potpisa ugovornih strana. Odabrani ponuditelj obavezan je predmet nabave isporučiti u roku trajanja ugovora o nabavi.

Vozilo se isporučuje oprano, a uz njega se dostavlja servisna i jamstvena knjižica ili izjava proizvođača o primjeni elektronske servisne knjižice, upute za redovno održavanje na hrvatskom jeziku, te preslika izjave o sukladnosti vozila (homologacijski list).

Uredna isporuka i izvršenje predmeta nabave potvrđuje se odgovarajućim *Zapisnikom o urednoj isporuci vozila*. Navedeni Zapisnik potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

### TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Ponuditelj u okviru Tehničkih specifikacija iz priloga, na za to predviđenim mjestima, treba upisati **tehničke podatke o ponuđenom vozilu, naziv proizvođača i oznaku tipa/modela vozila, te jamstveni rok.**

## 7. UVJETI ISKLJUČENJA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke **gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu porezne uprave o stanju duga** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, kojom se dokazuje da ne postoji osnova za predmetno isključenje.

Traženi dokument ne smije biti stariji od **mjesec dana** računajući od dana otvaranja ponuda.

## 8. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJET SPOSOBNOSTI)

### Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

**Upis u sudski, obrtni, strukovni** ili drugi odgovarajući **registar** države sjedišta ponuditelja.

Upis u registar dokazuje se **odgovarajućim izvodom**, a ako se isti ne izdaje u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava **ne smije biti starija od 3 mjeseca** računajući od dana početka ovog postupka nabave (dan slanja ovog Poziva ponuditelju).

Svi dokumenti iz točki 7. i 8. ovog Poziva mogu se priložiti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka u dokumentima:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata, i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.



## 9. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a moguće je navesti pojmove, projekte i sl. na stranom jeziku te koristiti internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice, u kojem slučaju se ne mora prilagati prijevod na hrvatski jezik.

Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod na hrvatski jezik.

## 10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena** ponude koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve navedene u ovom Pozivu, a u skladu s člankom 14. Pravilnika o provođenju jednostavne nabave. Naručitelj uspoređuje cijene ponuda s PDV-om.

Ako Naručitelj zaprimi dvije ili više ponuda s istom cijenom, prednost će imati ponuda koja je zaprimljena ranije.

## 11. CIJENA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u **EUR-ima**. Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena ponude je **nepromjenjiva** tijekom trajanja ugovora o nabavi.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunata zakonska davanja, zavisni troškovi (transportni troškovi, priprema za isporuku) te pripadajući iznos posebnog poreza na motorna vozila prema Zakonu o posebnom porezu na motorna vozila (NN 15/13, 108/13, 115/16, 127/17, 121/19) ako je primjenjivo, te popusti.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale) na način kako je to određeno u Troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om, a iznos PDV-a se izražava zasebno.

Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje stavke troškovnika.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj. Ponuda se izrađuje bez naknade.

## 12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se izvršiti na račun ugovaratelja, temeljem ispravnog elektroničkog računa koji sadrži sve potrebne elemente za plaćanje.

Plaćanje računa se izvršava nakon isporuke vozila, najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana zaprimanja računa kod Naručitelja, uz koji mora biti priložen potpisan i ovjeren *Zapisnik o urednoj isporuci vozila*.

Račun treba sadržavati naziv i broj ugovora o nabavi.

Račun se ispostavlja na Naručitelja: Centar za rehabilitaciju Pula, Santoriova 11, Pula, OIB 97096220014.

Plaćanje predujmom nije dozvoljeno.

Račun treba sadržavati podatke propisane odredbama Zakona o porezu na dodanu vrijednost (NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22) i Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom (NN 133/12, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20).

Na izdavanje elektroničkog računa temeljem ugovora o nabavi sklopljenog po predmetnom postupku nabave primjenjuju se mjerodavne odredbe Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

### 13. UVJETI ZA ISPUNJENJE UGOVORA

Ugovor o nabavi se sklapa s ponuditeljem čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija, a koji je dokazao svoju sposobnost i ispunio tražene uvjete.

Ugovor se sklapa nakon dobivene suglasnosti nadležnog Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

Ugovor se sklapa u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva, te uvjetima:

– ugovaranje uvjeta vezanih uz nastanak i djelovanje više sile: ugovorne strane oslobađaju se odgovornosti za neizvršavanje bilo koje obveze iz ugovora o nabavi ukoliko je neizvršenje rezultat više sile, odnosno događaja izvan kontrole ugovornih strana i neovisnog od njihove volje, koji izravno utječe na izvršavanje obveza i koji se nije mogao predvidjeti ili izbjeći; Viša sila uključuje, ali nije ograničena na, slučaj rata, izgreda, građanskih nemira, prirodnih katastrofa, epidemije, požara, poplava i štrajkova; U slučaju da razlozi više sile potraju duže od 20 dana, Naručitelj zadržava pravo raskida ugovora s trenutnim učinkom;

– odgovornost za štetu: odabrani ponuditelj se obvezuje, bez ograničenja, nadoknaditi Naručitelju svaku štetu nastalu kao posljedica neizvršenja ili povrede ugovora sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

### 14. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude iznosi **60 dana** od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

### 15. NAČIN IZRADI I SADRŽAJ PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst ovog Poziva.

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

#### SADRŽAJ PONUDE

Ponuda sadrži:

1. **Ponudbeni list** (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),
2. **Dokumenti i dokazi** sukladno točkama 7. i 8. ovog Poziva,
3. **Tehničke specifikacije** (ispunjene od strane ponuditelja),
4. **Troškovnik** (ispunjen od strane ponuditelja).

### 16. DATUM, VRIJEME, MJESTO I NAČIN DOSTAVE PONUDA

Ponuda se dostavlja **elektroničkim putem** (kao skenirani dokument; pdf format) na adresu elektroničke pošte: korisnik310@socskrb.hr

Ponudu je potrebno dostaviti najkasnije do **31.01.2023.** godine, uz naznaku: "**Ponuda za nabavu kombi vozila**".

Otvaranje ponuda nije javno.

Istodobno s istekom roka za dostavu ponuda, predstavnici Naručitelja – članovi povjerenstva za nabavu Naručitelja će započeti otvaranje ponuda pristiglih u postupku nabave.

Pregled i ocjenu ponuda provode članovi povjerenstva za nabavu.



## **17. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI ODLUKE O PONIŠTENJU**

---

Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude sukladno zahtjevima i uvjetima iz ovog Poziva. Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu.

Ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku dostavlja se Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda i Odluka o odabiru, a u skladu s odredbama članaka 13. i 16. Pravilnika o provođenju jednostavne nabave.

Po donošenju odluke o odabiru, Naručitelj će od odabranog ponuditelja zatražiti dostavu potvrde porezne uprave o stanju duga.

Ukoliko nisu ispunjeni uvjeti za odabir Naručitelj će donijeti odluku o poništenju postupka nabave.

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi. Ugovor treba biti u skladu s Pozivom i odabranom ponudom.

## **18. OSTALE ODREDBE**

---

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe ZJN 2016.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

# I. PONUDBENI LIST

## Predmet nabave: Nabava službenog vozila

Evidencijski broj nabave: 14/2023

Naručitelj: Centar za rehabilitaciju Pula, Santoriova 11, Pula, OIB 97096220014

Odgovorna osoba Naručitelja: ravnateljica v.d. Melanie Andrić Vurušić, prof.

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa (poslovno sjedište): \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Naziv poslovne banke: \_\_\_\_\_

Broj računa (IBAN): \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):      DA      NE

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

E-pošta: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba: \_\_\_\_\_

Tel/mob: \_\_\_\_\_

## PONUĐA

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

Rok valjanosti ponude: 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda

Cijena ponude bez PDV-a: \_\_\_\_\_

Iznos PPMV-a: \_\_\_\_\_

Iznos PDV-a: \_\_\_\_\_

Cijena ponude s PDV-om i PPMV-om: \_\_\_\_\_



ZA PONUDITELJA  
ovlaštena osoba:

Melanie Andrić Vurušić, prof.

Ime i prezime

potpis

## II. TROŠKOVNIK

**Predmet nabave: Nabava službenog vozila**

Ponuditelj nudi cijenu predmeta nabave putem Troškovnika u prilogu ovog Poziva, te je obvezan ponuditi, odnosno ispuniti, sve stavke Troškovnika.

Cijena treba biti zaokružena na dvije decimalne.

Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.



Centar za rehabilitaciju Pula  
Predmet nabave:  
Nabava službenog vozila

Evidencijski br. nabave: 14/2023

### Tehničke specifikacije

Red.	Tehnički podaci	propisano	ponuđeno
01	Godina proizvodnje	2017. ili mlađe vozilo	
02	Vrsta vozila	kombi vozilo	
03	Vrsta motora	benzinski ili diesel	
04	Snaga motora	min 70 kW	
05	Mjenjač, broj stupnjeva	min. 5 stupanjski	
06	Mjenjač, vrsta	ručni	
07	Zapremina motora	max 2.000 ccm	
08	Broj sjedećih mjesta	min. 9	
09	Broj vrata	min. 4	
10	ABS	da	
11	Klima uređaj	da	
12	Zračni jastuk za vozača i suvozača	da	
	JAMSTVENI ROK:	minimum godinu dana	
	PROIZVOĐAČ:		
	TIP/MODEL:		

#### Uputa za popunjavanje:

Ponuditelj je u stupcu "ponuđeno" obavezan ispuniti ponuđeni tehnički/brojčani podatak ili drugi odgovarajući podatak, a koji mora biti u skladu s propisanom tehničkom karakteristikom.

Centar za rehabilitaciju Pula  
Predmet nabave:  
Nabava službenog vozila

Evidencijski br. nabave: 14/2023

**TROŠKOVNIK**

Red. br.	Opis stavke troškovnika	Jedinica mjere	Količina	Cijena stavke [EUR bez PDV-a i bez PPMV-a]	Iznos PPMV-a [EUR]	Ukupna cijena stavke [EUR bez PDV-a s uključenim PPMV-om]
	1	2	3	4	5	6 = 3 x (4 + 5)
1.	KOMBI VOZILO, u skladu s Pozivom na dostavu ponuda i Tehničkim specifikacijama	kom.	1			
2.	Cijena ponude, EUR bez PDV-a (s uključenim PPMV-om):					
3.	PDV, EUR (osnovica za izračun je iznos u stupcu 4):					
4.	Cijena ponude, EUR s PDV-om (s uključenim PPMV-om):					