

KI:112-01/24-02/1

Ur.broj: 2168/01-60-74-01-24-68

U Puli, 07.10.2024.

Na temelju čl. 22. Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN 110/2022), suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike KI:100-01/24-02/555, Urbroj: 524-08-01-02/5-24-2, Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Centra za rehabilitaciju Pula (pročišćeni tekst), Pravilnika o radu, te čl. 26. Statuta Centra, Ravnateljica raspisuje

NATJEČAJ

- za prijam u radni odnos-

1. Asistent u organiziranom stanovanju i odgoju - VIŠI ASISTENT – 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno puno radno vrijeme, probni rad 2 (dva) mjeseca.

Uvjeti:

- završeno srednjoškolsko obrazovanje i izobrazba za njegu ili izobrazba za asistenta
- 1 godina radnog iskustva.

- nepostojanje zapreke zapošljavanja prema članku 261. stavak 3. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/2246/12, 119/22, 71/23 i 156/23)

1.1. Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu,
- dokaz o stručnoj spremi (preslika svjedodžbe),
- dokaz o položenom tečaju njege ili izobrazbe za asistenta
- dokaz o radnom stažu - elektronički zapis iz baze podataka HZMO-a, (izvornik ne stariji od mjesec dana),
- uvjerenje o nekažnjavanju (izvornik ne stariji od mjesec dana).

Kandidati/ kandidatkinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu da imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Za kandidate koje se u prijavi za natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21) i Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstvo hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr>

CZR Pula dostavljene podatke kandidata/kandidatkinja obrađuje u skladu sa odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Dostavljeni podaci obrađivat će se u svrhu provođenja natječaja radi zasnivanja radnog odnosa i u druge se svrhe neće koristiti.

Prijave s dokumentacijom potrebno je dostaviti u roku od 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Centar za rehabilitaciju, Santoriova 11, 52100 Pula, s naznakom: "Natječaj za zasnivanje radnog odnosa – Asistent u organiziranom stanovanju i odgoju- VIŠI ASISTENT -ne otvaraj" ili osobno.

Neprovremene prijave i prijave s nepotpunom dokumentacijom, izuzet će se iz razmatranja.

Kandidati/kandidatkinje trebaju dostaviti elektroničku adresu radi brže korespondencije u svrhu pravovremenog odvijanja postupka provođenja natječaja.

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku elektroničkim putem i objavom na mrežnoj stranici Centra.

CZR Pula pridržava pravo poništenja natječaja odnosno pravo ne odabrati ni jednog kandidata bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Centar za rehabilitaciju Pula

